

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С.МЕСКЕР-ЮРТ  
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»  
(МБОУ «ООШ с.Мескер-юрт»)**

**МУ «ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН ДЕШАРАН УРХАЛЛА»  
МУНИЦИПАЛЬНИ БЮДЖЕТНИ ЮКЪАРАДЕШАРАН УЧРЕЖДЕНИ  
«МЕСКЕР-ЭВЛАРА ЮБЗЗИНА ЙОЦУ ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»  
(МБОУ «МЕСКЕР-ЭВЛАРА ЮЙЮШ»)**

**366311, ЧР, Шалинский муниципальный район, с.Мескер-Юрт, ул.А-Х.Кадырова,119**

**Протокол №3**

**заседания рабочей группы по организации и внедрению ФГОС НОО**

от «19» марта 2022г.

**Тема: Внедрение универсального диагностического инструментария**

**ПОВЕСТКА:**

1. Анализ работы рабочей группы за пройденный период.
2. Итоги проведенных родительских собраний «Переход на новые федеральные государственные образовательные стандарты начального и основного общего образования»
3. Ход работы по разработке и утверждению документов по переходу на новые ФГОС, в частности основных образовательных программ.
4. Планирование и проведение общешкольных родительских собраний для родителей будущих первоклассников.

**ПРИСУТСТВУЮЩИЕ:**

Гачаев Ю.И. – директор школы;  
Доутмерзаева Ф.В. – заместитель директора по УЧ;  
Элимханова Р.У.-методист по начальной школе;  
Гачаева З.И. – заместитель директора по ВР;  
Дадаев Т-Э.Р. –заместитель директора по ИКТ;  
Магомадова К.С. -руководитель МО учителей начальных классов,  
Тайсумов М.Р. – руковод. МО учителей естественно-математического цикла;  
Исаева К.К.– учитель начальных классов,  
Хитиева А.М. – учитель русского языка и литературы;  
Оздамирова М.М. – педагог-психолог;  
Умаев А.Х.– педагог-организатор по ДНВ.

**Слушали:**

По первому вопросу слушали Доутмерзаеву Ф.В., заместителя директора по УЧ, заместителя председателя комиссии, она рассказала о проделанной работе рабочей группы за сентябрь-февраль месяцы.

**Решение:**

Реализация плана по организации и внедрению новых стандартов в соответствии с установленными сроками.

**Слушали:**

По второму вопросу слушали Гачаеву З.И., заместителя директора по ВР, члена рабочей группы. Она озвучила результаты проведения родительских собраний.

**Решение:**

Вести просветительскую работу для родителей на уровне классных руководителей.

**Слушали:**

По третьему вопросу все члены рабочей группы отчитались о проведенной работе по переходу на новые ФГОС НОО и ООО в сентябре-феврале 2021/2022 учебного года.  
Дадаев Т-Э.Р., ответственный за информатизацию;  
Магомадова К.С., рук. МО учителей начальных классов, член рабочей группы;  
Тайсумов М.Р., рук. МО учителей естественно-математического цикла, член рабочей группы;  
Оздамирова М.М., педагог-психолог, член рабочей группы»  
Умаев А.Х., педагог-организатор, член рабочей группы.

**Решение:**

Реализация плана по организации и внедрению новых стандартов в соответствии с установленными сроками. Размещение на сайте ОО проектов документов для ознакомления общественности.

**Слушали:**

По четвертому вопросу слушали Гачаева Ю.И., директора школы, председателя рабочей группы. Он рассказал о планах проведения родительских собраний на тему федеральных государственных образовательных стандартов для родителей будущих первоклассников.

**Решение:**

В апреле-мае организовать и провести родительские собрания. Гачаевой З.И., заместителю директора по ВР, подготовить методические материалы по проведению родительских собраний.

Хитиевой А.М., учителю русского языка и литературы, подготовить выступление на тему «Новые федеральные государственные образовательные стандарты начального и основного общего образования»,

Руководитель рабочей группы  Ю.И.Гачаев

Секретарь  Э.У.Джабраилова