



Муниципальное учреждение «Отдел образования Шалинского муниципального района»

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА С. МЕСКЕР-ЮРТ
ШАЛИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА»
(МБОУ «ООШ с. Мескер-Юрт»)**

Муниципальни учреждения «Шелан муниципални кюштан дешаран дакъа»

**Муниципальни бюджетни йукъара дешараш учреждения
«ШЕЛАН МУНИЦИПАЛЬНИ КЮШТАН
МЕСКЕР-ЭВЛАРА ЙУЪЗЗИНА ЙОЦУ ЙУКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЙУ «Мескер-Эвлара ЙЙШ»)**

ПРИКАЗ

30.08.2025

№ 43-ог

с. Мескер-Юрт

**О создании условий для организации родительского
контроля за организацией питания обучающихся**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», разделом 3 МР 2.4.0180-20. 2.4 «Гигиена детей и подростков. Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях. Методические рекомендации», письмом Минпросвещения России от 26.11.2021 № АБ-2133/10 «О направлении методических рекомендаций», протоколом Минпросвещения России от 23.04.2021 № ГД-34/01пр «Порядок доступа законных представителей обучающихся в помещения для приема пищи»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственными за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания обучающихся, заведующего пищеблоком Солтахмадову Зину Хароновну и ответственного за организацию питания Оздамирову Марху Магомедовну.
2. Ответственным за взаимодействие с родительским сообществом, осуществляющим родительский контроль за организацией питания обучающихся:
 - 2.1. Организовать работу комиссии по родительскому контролю за организацией питания обучающихся (далее – комиссия):
 - оказывать членам комиссии помощь в составлении документов, необходимых для их работы;

- предоставлять членам комиссии сведения и копии документов в сфере организации питания;
- отвечать на вопросы членов комиссии в рамках их компетенций и в пределах полномочий;

2.2. Сопровождать членов комиссии и родителей (законных представителей) в помещения для приема пищи и находиться с ними в течение всего времени их нахождения в помещении;

2.3. Обеспечивать доступность для широкого круга общественности освещения итоговых результатов родительского мониторинга;

2.4. Разрабатывать меры по улучшению качества питания с учетом результатов родительского мониторинга.

3. Утвердить Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МБОУ «ООШ с.Мескер-Юрт», а также доступа комиссии и родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи (приложение).

4. Секретарю Хатуевой А.Х.:

- разместить Порядок проведения мероприятий по родительскому контролю за организацией питания обучающихся в МБОУ «ООШ с.Мескер-Юрт», а также доступа комиссии и родителей (законных представителей) обучающихся в помещения для приема пищи на информационном стенде и официальном сайте МБОУ «ООШ с.Мескер-Юрт»;
- довести настоящий приказ до Солтахмадовой З.Х. и Оздамирову М.М. под подпись.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Гачаев Ю.И.